



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. ИВАН РИЛСКИ“



град Перник 2300, кв. "Монте Карло" №1, тел. : 076 607612, e-mail: school@ouivanrilski.com

ЗАПОВЕД
№ РД-12-1210
гр. Перник, 14.09.2023 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 6, ал. 4 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование

ОПРЕДЕЛЯМ:

1. Дневно разписание на Основно училище "Свети Иван Рилски" през учебната 2023/2024 година, както следва:

За ученици от:	Начало на учебния ден I смяна/II смяна	Край на учебния ден I смяна/II смяна
I клас	08:00 ч.	13:00 ч.
II клас	08:00 ч./13:30 ч.	13:00 ч./18:30 ч.
III клас	07:45 ч./13:30 ч.	13:20 ч./19:05 ч.
IV клас	07:45 ч./13:30 ч.	13:20 ч./19:05 ч.
V клас	07:45 ч./13:30 ч.	13:20 ч. /19:05 ч.
VI клас	07:45 ч./13:30 ч.	13:20 ч./19:05 ч.
VII клас	07:45 ч./13:30 ч.	13:20 ч./19:05 ч.

2. Продължителност на учебните часове съгласно чл. 7 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование:

Клас /класове	Продължителност на учебния час
I	35 минути
II	35 минути
III	40 минути
IV	40 минути
V	40 минути
VI	40 минути
VII	40 минути

3. Продължителност на учебните часове по самоподготовка, организиран отдих и спорт и занимания по интереси при целодневна организация на учебния ден по групи:

Група	Продължителност на учебния час
I А	35 минути
I Б	35 минути
I В	35 минути
I Г	35 минути
II А	35 минути
II Б	35 минути
II В	35 минути
III А	40 минути
III Б	40 минути
IV А	40 минути
IV Б	40 минути

4. Почивки между учебните часове (междучасия):

Смяна (при двусменен режим)	Време на почивката	Продължителност	Класове и паралелки, за които се отнася
I-ва смяна	След 1-вия учебен час	10 минути	I и II клас
	След 2-рия учебен час	20 минути /голямо междучасие/	I и II клас
	След 3-тия учебен час	10 минути	I и II клас
	След 4-тия учебен час	5 минути	I и II клас
	След 5-тия учебен час	5 минути	I и II клас
	След 6-тия учебен час	5 минути	I и II клас
I-ва смяна	След 1-вия учебен час	10 минути	III, IV, V, VI и VII клас
	След 2-рия учебен час	10 минути	III, IV, V, VI и VII клас
	След 3-тия учебен час	20 минути /голямо междучасие/	III, IV, V, VI и VII клас
	След 4-тия учебен час	5 минути	III, IV, V, VI и VII клас
	След 5-тия учебен час	5 минути	III, IV, V, VI и VII клас
	След 6-тия учебен час	5 минути	III, IV, V, VI и VII клас

II-ра смяна	След 1-вия учебен час	10 минути	II клас
	След 2-рия учебен час	20 минути /голямо междучасие/	II клас
	След 3-тия учебен час	10 минути	II клас
	След 4-тия учебен час	5 минути	II клас
	След 5-тия учебен час	5 минути	II клас
	След 6-тия учебен час	5 минути	II клас
II-ра смяна	След I-вия учебен час	10 минути	III, IV, V, VI и VII клас
	След 2-рия учебен час	10 минути	III, IV, V, VI и VII клас
	След 3-тия учебен час	20 минути /голямо междучасие/	III, IV, V, VI и VII клас
	След 4-тия учебен час	5 минути	III, IV, V, VI и VII клас
	След 5-тия учебен час	5 минути	III, IV, V, VI и VII клас
	След 6-тия учебен час	5 минути	III, IV, V, VI и VII клас

5. Почивки между учебните часове по самоподготовка, организиран отход и спорт и занимания по интереси при целодневна организация на учебния ден:

ЦОУД – I и II клас:

След 1-вия учебен час -10 минути;
 След 2-рия учебен час -10 минути;
 След 3-тия учебен час - 30 минути /голямо междучасие/;
След 4-тия учебен час - 10 минути;
 След 5-тия учебен час - 10 минути.

ЦОУД - III и IV клас:

След 1-вия учебен час - 5 минути;
 След 2-рия учебен час -10 минути;
 След 3-тия учебен час - 20 минути /голямо междучасие/;
 След 4-тия учебен час - 10 минути;
 След 5-тия учебен час - 5 минути.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на работещите в училището и на учениците чрез онлайн платформата „Школо“.

Информация за дневното разписание на училището, както и за особеностите в организацията на образователния процес да бъдат публикувани на интернет страницата на училището в срок до 15.09.2023 г. от Милена Левенова Александрова, на длъжност: Ръководител на направление „Информационни и комуникационни технологии“.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Антоанета Атанасова Гочева, на длъжност: заместник — директор, учебна дейност.

ЦВЕТАНА ПИРАЛКОВА /n/
Директор