

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор

Заявление
за промяна на графика

на група „“

Ръководител:

Причина за промяната:

Пропуснати занятия	ТЕМА ПО ПРОГРАМА	Ще се вземе на	Място и час на провеждане

Ръководител:.....

(подпис)

Съгласувал:.....

(подпис)

.....

Зам. – директор по учебна дейност