

ГОДИШЕН ПЛАН КЪМ СТРАТЕГИЯТА НА ОУ “СВЕТИ ИВАН РИЛСКИ” ГР. ПЕРНИК ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 г.

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
1. ПОДДЪРЖАНЕ НА ВИСОКО КАЧЕСТВО И ЕФЕКТИВНОСТ В ПРОЦЕСА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ СЪОБРАЗНО ИНДИВИДУАЛНИТЕ СПОСОБНОСТИ И ПОТРЕБНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ ЧРЕЗ ОРГАНИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЗПУО И ДОС:				
1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: - училищни учебни планове; - правилници, планове и правила; 1.1.2. Създаване на постоянни училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището. 1.1.3. Създаване на условия за целодневна организация на учебния ден. 1.1.4. Кадрова осигуреност на общообразователната подготовка: • поддържане и обновяване на банка със заместващи учители по НП „Без свободен час“; • актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти по време на заместване на отсъстващия учител. 1.1.5. Поддържане на оптимален за пълноценното осъществяване на дейността на училището състав на непедagogическия персонал. 1.1.6. Разработване на система от критерии и показатели за оценка на дейността на учителите и служителите в училището, обвързана с резултатите и постиженията. Гъвкаво използване на	2023/2024 г. м. септември	Директор; Педагогически специалисти	Училищен бюджет

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
	системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти за определяне на ДТВ на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал. 1.1.7. Устойчиво осъществяване на училищния план-прием – пет паралелки в първи клас. 1.1.8. Оптимизиране на училищните учебни планове – разширяване кръга на учебните предмети, изучавани в избираемите и факултативните часове. 1.1.9. Осъществяване на ефективен контрол на директора и от заместник-директорите, съобразно целите на стратегията и на дейностите в процеса на училищното образование и своевременно предприемане на действия за тяхното подобряване. 1.1.10. Изграждане на училищна система за качество: - Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, утвърждаване на система за контрол на качеството, подобряване на институционалната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство. - Адаптиране на политики за постигане на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите.	м. септември през годината м. септември	Директор Директор, ЗДУД	

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на обучение, възпитание и социализация.	1.2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие при присъствено обучение и в условията на ОРЕС, за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	2023/2024 г. през годината	Директор; Педагогически специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
	1.2.2. Познаване специфичните потребности на всеки ученик със СОП за индивидуална работа и подкрепа.	постоянен		
	1.2.3. Подкрепа за личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	постоянен		
	1.2.4. Познаване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците и разработване на ефективен набор от средства за проверка и оценка. Дефиниране критерии за оценяване на знанията и уменията на учениците. Използване на подходящи методи, средства и подходи за насърчаване напредъка и постигнатите резултати на учениците. Осигуряване на информация за индивидуалното развитие на учениците, определяне на мерки за допълнителна подкрепа, водене на консултации, информиране на родителите и връщане на конструктивна обратна връзка.	постоянен		
	1.2.5. Издигане равнището на функционалната грамотност (четивна, математическа, по природни науки) за формиране на умения и нагласи за успех у учениците, за самостоятелен живот, междуличностно и межкултурно общуване, критично и креативно мислене и др.	постоянен		

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
2. ИЗГРАЖДАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА УЧИЛИЩНА ОРГАНИЗАЦИОННА КУЛТУРА ЧРЕЗ ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ПОЛИТИКИ В ПОДКРЕПА НА ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ				
2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание	2.1.1. Насоченост на обучението към формиране на умения у учениците за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и българското национално самосъзнание, и тяхното активно и отговорно гражданско участие в обществото. 2.1.2. Целенасочена работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интересите им. 2.1.3. Реализиране на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси, свързани с: • функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.); • правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете; • здравна култура и здравословен начин на живот. 2.1.4. Участие в организацията и провеждането на училищни дейности и кампании, свързани с исторически събития или обществено значими инициативи. • Отбелязване на годишнината от гибелта на Васил Левски; • Провеждане на Ученическо състезание "Моята България"; • Патронен празник на ОУ „Иван Рилски“.	постоянен	Директор; Педагогически специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеве средства от МОН.
		19.02.2024 м. ноември 2023 19.10.2023	Ем. Цекина Учители по БЕЛ и история Учители ФВС, Учители, Директор, ЗДУД	

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
	2.1.6. Участие в кампании по актуални теми, свързани с политиките на ЕС.			
2.2. Утвърждаване на ученическото самоуправление	2.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Ученическият съвет при организиране и осъществяване дейността на училището. 2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	2023/2024 г. През цялата година	Директор; Педагогически съветник; Класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
2.3. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот	2.3.1. Целенасочена работа (Програма за здравно образование, спортно-туристически календар), ориентирана към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност. 2.3.2. Организиране и провеждане на инициативи и мероприятия за формиране на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване. 2.3.3. Обучения за: - безопасност на движението; - действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; - оказване на първа помощ; - поведение при кризи и екстремни ситуации. 2.3.4. Съвместни дейности с РИОСВ, НПО и др. за придобиване на екологична култура. 2.3.5. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	През цялата година През цялата година По график април 2024 г. постоянен	Учители ЗДАД, Учители ЗДАСД, Класни ръководители Учители Учители по ФВС	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
2.4. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	2.4.1. Поддържане и обновяване на спортната база на училището. 2.4.2. Провеждане на училищен спортен празник. 2.4.3. Организиране на училищни спортни състезания.	2023/2024 г. постоянен	Директор, Учители по ФВС	Училищен бюджет, Програми на МОН
2.5. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците	2.5.1. Провеждане на училищна политика и разработване на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците. 2.5.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда. 2.5.3. Изработване и приемане на правила за предотвратяване и решаване на конфликти.	2023/2024 г. постоянен	Педагогически съветник; Класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.
2.6. Подкрепа за личностното развитие на учениците – равен достъп и приобщаване на учениците; превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование	2.6.1. Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците, за които са идентифицирани: • обучителните трудности и рискът от отпадане от училище: ранно оценяване на риска и ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище; • ученици със СОП: осигуряване на архитектурен, информационен и комуникационен достъп в училището;	2023/2024 г. Септември постоянен постоянен	Директор; Педагогически съветник; Класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
	- изявени дарби: осигуряване на условия за развитие и изява на таланта. 2.6.2. Проследяване на развитието на ученици с изявени дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво. 2.6.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми. 2.6.4. Изготвяне на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: - мерки за превенция и ограничаване на отпадането; - действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище. 2.6.5. Изпълнение на дейности за прилагане на модели за поведение и инструменти за тренинги за социално психологическа подкрепа на ученици и педагогически специалисти в условията на кризи по проект BG05M2OP001-5.001-0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“	постоянен октомври 2023 октомври-ноември 2023	Педагогически съветник, педагогически специалисти	изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
3. УЧИЛИЩЕТО – ЖЕЛАНО МЯСТО ЗА ОБУЧЕНИЕ, ИЗЯВА И ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ;				
3.1. Извънкласни и извънучилищни форми	3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности (участие по проекти и програми). 3.1.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност. 3.1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	Постоянен	Учителите	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
	- участие в олимпиади; - участие в математическо състезание „Михаил Сотиров“; - математическо състезание „Европейско кенгуру“; - национално състезание „Ключът на музиката“; - Знам и мога; - състезание по английски език на Pearson; Регионален кръг - състезание по английски език Spelling Bee; Регионален кръг - спортни състезания 3.1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности. 3.1.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейности.	по график, утвърден от МОН 25.11.2023 март 2024 януари 2024 януари 2024 януари 2024 април 2024 март 2024 април 2024 през цялата година през цялата година през цялата година	Учители по предмети, класни ръководители Ир. Китанова; Учители по мат. С. Спасова, Р. Николова Учители НЕОО Десислава Николова Елена Младенова Учители по ФВС Учители ЗДАСД	
3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие	3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд. 3.2.2. Подходящо интериорно оформление на учебните помещения. 3.2.3. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	постоянен	ЗДАСД ЗДУД Педагогическите специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
	3.2.4. Подкрепа на инициативността и творческата активност на учениците. 3.2.5. Целенасочена училищна политика за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище спрямо учениците в риск: - подкрепа за преодоляване на обучителни трудности – допълнителна работа и консултации, преодоляване на обучителни затруднения; - контрол на отсъствията от училище; - своевременно индивидуална интервенция спрямо учениците в риск с цел мотивиране и преодоляване на риска от отпадане.			
3.3. Обновяване и обогатяване на материалната база	3.3.1. Модернизиране на базата по проект „Училищна СТЕМ среда”. 3.3.2. Поддръжка и текущ ремонт на учебните и помощните помещения. 3.3.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим. 3.3.4. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника. 3.3.5. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	2023/2024 г. постоянен	Директор ЗДАСД РН „ИКТ“	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН, дарения, средства от наеми
4. ПОВИШАВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНАТА КОМПЕТЕНТНОСТ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ				
4.1. Квалификация на педагогическите кадри	4.1.1. Развиване на професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.	2023/2024 г. Постоянен	Директор; Главни учители; Учители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
	4.1.2. Осигуряване на условия и възможности за усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа при присъствено обучение и в условията на ОРЕС, и за кариерно развитие чрез обмяна на добри практики, въвеждаща и продължаваща квалификация в зависимост от потребностите, целите и съдържанието на обученията: - вътрешноинституционална квалификационна дейност – не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени, включително и при синхронно обучение от разстояние в електронна среда; - участие в квалификационни форми на специализирани обслужващи звена, висши училища и научни и учебни организации, по-малко от 48 академични часа за период на атестиране за всеки педагогически специалист. 4.1.3. Подготовка и провеждане на процедура за атестиране на педагогическите специалисти. 4.1.4. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие. 4.1.5. Кариерно развитие: процес на усъвършенстване на компетентности при последователно заемане на учителски или възпитателски длъжности или при придобиване на степени с цел повишаване качеството и ефективността на образованието. 4.1.6. Утвърждаване на училището като база за провеждане на обучение на студенти от СУ „Св. Климент Охридски“. 4.1.7 Вътрешноквалификационна дейност			

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
	4.1.7.1. МО по Български език и литература - Съвременни интерактивни методи и платформи: Дигитална раница; Хвърчаща класна стая - Открити уроци 4.1.7.2. МО по Английски език - Споделена класна стая – популяризиране на добри практики и опит в часовете по англ. език - Ден на европейските езици 4.1.7.3. МО по Математика - Седмица на математиката - GEOGEBRA - „Създаване и поддържане на електронно портфолио на учителя“ 4.1.7.4. МО по ОНГО - Отбелязване на „Ден на земята“ и „Ден на водата“ - Ден на отворените врати Пенка Иванова Славчо Свиленов Соня Иванова - Работа с платформата Атласи бг – вътр. Квалификация	м. април 2024 26.09.2023 м. март 2024 м. март 2024 м. май 2024 м. март/ април 2024 м. декември 2023 м. февруари 2024 м. април 2024		

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
	4.1.7.4. МО по ПНЕ Олимпиади и състезания - Месец на биологията - Месец на физиката - Месец на химията 4.1.7.4. МО по Изкуство, технологии и спорт - Изложба „Послание“ - Олимпиада по Техническо чертане - Коледен турнир по волейбол за учители Превенция на гнева и агресивното поведение	м. март 2024 м. април 2024 м. май 2024 м. октомври 2023 м. декември 2023 м. април 2024	Директор; ЗДАД	Делегиран бюджет и самофинансиране
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛИ, ИНСТИТУЦИИ И СТРУКТУРИ, РАБОТЕЩИ В ОБЛАСТТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО И МЛАДЕЖТА				
5.1. Взаимодействие с родителите	5.1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет. 5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище – семейство“: • укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; • установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др. 5.1.3. Информираност на родителите и стимулиране на родителската активност: за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната	2023/2024 г.	Директор Класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
	дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти, налагане на санкции и др. 5.1.4. Сътрудничество и взаимодействие от родителите: • при организиране на училищни дейности; • в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; • при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище. 5.1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители.			
5.2. Взаимодействие с институции	5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство. 5.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации, с дейци на науката, културата, изкуството и спорта. 5.2.3. Изпълнение на съвместни проекти.	2023/2024 г. постоянен	Директор Учители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН, бюджет на висшето училище
5.3. Присъствие на училището в общественото пространство	5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др. 5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др. 5.3.3. Популяризиране на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии. 5.3.4. Реализиране на системна и целенасочена рекламна стратегия за привличане и задържане на ученици.	2023/2024 г. През цялата година	Директор; Учители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
	5.3.5. Извършване на перспективен прием за ученици в прогимназиален и гимназиален етап с цел продължаване и завършване на образованието в училището. 5.3.6. Организиране на информационни дейности на ниво учители, администрация, ученици и родители.			
5.4. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на училищното образование на ученици в задължителна училищна възраст	5.4.1 Изпълнение на мерките, регламентирани в Постановление № 100 за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.	2023/2024 г. постоянен	Директор, Екипи за обхват	Училищен бюджет